



Unsere Auftraggeberin - ein führendes **Schweizer Technologieunternehmen** - engagiert sich aktiv im Energie- und Infrastrukturmarkt für Ressourcenminimierung durch Steigerung der Energieeffizienz. Als kompetente Integratorin verbindet das Traditionsunternehmen individuelle Kundenbedürfnisse mit den passenden Technologiepartnern. So entstehen in den Geschäftsbereichen Antriebe, Elektronik, Zahlungssysteme, Smart City und Licht intelligente Lösungen für effiziente Systeme.

Im Rahmen einer Nachfolgeregelung im Verwaltungsrat suchen wir eine führungserfahrene Persönlichkeit als

Mitglied des Verwaltungsrates (w/m) für führendes Schweizer Technologieunternehmen

mit fundiertem Praxiswissen in den Bereichen Energie, Gebäude- und Industrietechnik

Das **Anforderungsprofil an das neue Mitglied des Verwaltungsrates**benennt folgende Fähigkeiten und Kompetenzen, die grossmehrheitlich erfüllt werden sollen:

- Ausgewiesene Führungserfahrung auf Stufe Geschäftsleitung oder Verwaltungsrat in einem Energie-, Gebäude- oder Industrieunternehmen (>100 MA), vorteilhafterweise mit zusätzlichen Kenntnissen im Lösungs- und Integrationsgeschäft;
- Bildungshintergrund im MINT-Bereich als Ingenieur FH oder ETH, mit zusätzlicher betriebswirtschaftlicher Weiterbildung;
- Infrastruktur- und Industriemarkterfahrung sowie vorteilhafterweise Kenntnisse im öffentlichen Beschaffungswesen wie Bahnunternehmen, Verwaltung und Behörden oder staatsnahen Betrieben;
- Erfolgreiche Verantwortung oder auch Umsetzung von Digitalisierungsprojekten, insb. im Bereich B-to-B und Online-Handel;
- Fähigkeit, im Rahmen der Energie- und Mobilitätswende neue zukunftsträchtige Geschäftsfelder zu identifizieren;
- Bestmöglich passendes Persönlichkeitsprofil zum Traditionsunternehmen: Integre und authentische Persönlichkeit mit der Fähigkeit, die Geschäftsleitung in der Strategieüberarbeitung und -umsetzung als Sparring-Partner zu unterstützen;
- Deutsch und Englisch in Wort und Schrift; Französischkenntnisse von Vorteil;
- Zeitliche Verfügbarkeit: Totalengagement +/- 8 Tage inkl. Vor- und Nachbereitung.

Interessiert an dieser äusserst spannenden Verwaltungsrats-Position? Gerne erwarten Felix Howald und Silvan Felder Ihr Motivationsschreiben mit Bezug auf die Anforderungskriterien sowie Ihr CV (pdf-Format, max. 4 Seiten, in deutscher Sprache) online oder an info@vrmanagement.ch.

VERÖFFENTLICHT AM 3. DEZEMBER 2020

